**קול קורא לאירוח אסטרונאוטים במסגרת שבוע החלל הישראלי 2022**

## כללי:

**במסגרת שבוע החלל הישראלי 2022** שיתקיים בין התאריכים 23-27/1/2022 (להלן – **שבוע החלל**) **תקיים סוכנות החלל הישראלית (להלן –** הסוכנות**) שבמשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה (להלן-** המשרד**) עשרות אירועים בנושאי חלל לקהל הרחב. במסגרת אירועי שבוע החלל, תארח סוכנות החלל אסטרונאוטים ואסטרונאוטיות אשר יסיירו ברחבי הארץ, וירצו במוקדי הפעילות של שבוע החלל.**

**הסוכנות מזמינה גופים ומוסדות, המעוניינים לארח הרצאות אסטרונאוטים, במסגרת פעילות שיקיימו בשבוע החלל, להגיש הצעה במסגרת קול קורא זה.**  **הסוכנות תבחר את הגופים והמוסדות הזוכים, שעמדו בתנאי הסף, בהתאם לכללי הבחירה במסמך זה. . מובהר בזאת כי מועדי ההרצאות יתקיימו לפי לוחות הזמנים של האסטרונאוטים, ובהתחשב בפיזור הגאוגרפי ואילוצי תחבורה. מועד ההרצאה המדוייק יימסר מוסדות שייבחרו עד לתאריך 16.1.21 – אך כפוף לשינויים בהתאם ללו"ז האסטרונאוטים המבקרים.**

**מובהר בזאת כי הגעת האסטרונאוטים תלויה בגורמים רבים, שאינם באחריות המשרד, כגון אישורים של סוכנויות החלל הזרות, מגבלות קורונה, וכיוצ"ב. גם לוחות הזמנים של ביקורי האסטרונאוטים אינם סופיים, ונתונים לשינויים גם של הרגע האחרון. המשרד אינו מתחייב למספר האסטרונאוטים שיגיעו או ללוחות הזמנים שלהם. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את ההרצאות, בשל אילוצי לוחות זמנים או מסיבה עניינית אחרת.**

## 2. תנאי סף

## רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בכל תנאי הסף להלן:

1. יש ברשותם אולם כנסים המכיל לכל הפחות 200 מקומות, והכולל מערכת הקרנה, מערכת הגברה, מיקרופון אלחוטי, מערכת WI-fi חדר פרטי להתארגנות האסטרונאוט ומשלחתו.
2. הציגו תכנית אירוע שלמה, במשך לפחות שעה, לצד הרצאת האסטרונאוט כגון : **הרצאה מקדימה או עוקבת בנושאי חלל או אסטרונומיה, הקרנת סרטי חלל, פעילות חינוכית, פאנל מומחים מתחום החלל וכדומה.**
3. כל מציע יגיש הצעה אחת להרצאה אחת, שתבוצע בכפוף לאמור בסעיף 3. .

## 3. התחייבויות המציע:

1. **לקיים את הרצאה האסטרונאוט/ית, באולם העומד בתנאים שפורטו בהצעתו, לפי סעיף 2(א) ולקיים לצידו תכנית האירוע שפירט בהצעתו לפי סעיף 2(א).**
2. **לקיים את ההרצאה והאירוע, בכפוף להנחיות הקורונה העדכניות ובכפוף לכל דין.**
3. **לקיים רישום מוקדם של הקהל, אשר יכלול לפחות 200 משתתפים;**
4. **לפרסם את האירוע על בסיס העיצוב הגרפי האחיד של הסוכנות לשבוע החלל. העיצוב יבוצע על ידי איש/ת מקצוע בהתאמה למדיות השונות (וואטסאפ, פייסבוק) ולאתר סוכנות החלל, ויאושר בכתב מול סוכנות החלל הישראלית הסוכנות לפני פרסומו.**
5. **להעמיד לרשות האסטרונאוט/ית ומלוויו חדר מנוחה והתארגנות, ובו פינת שתיה וכיבוד קל/ארוחה - בהתאם למועד ההרצאה.**
6. **לשווק את האירוע לקהל היעד, לרבות פרסום ברשתות החברתיות וכיוצ"ב.**
7. **לספק תרגום סימולטני להרצאה מאנגלית לעברית, או ערבית לעברית או מכל שפה אחרת שתידרש.**
8. **להעמיד אחראי מטעם הגוף שיעמוד בקשר עם נציג המשרד.**
9. **לקיים את האירוע בהתאם למועד והשעה שתימסר לו על ידי הסוכנות. מציע שלא יוכל לקיים את הפעילות במועד שהוקצה לו על-ידי הסוכנות, לא יוכל לקיים את הרצאת האסטרונאוט/ית.**
10. **להעמיד ממונה קורונה מטעם הגוף שיהיה אחראי על כל המשתמע מכך.**
11. **הפעילות לא תתקיים כחלק מפעילות מסחרית, ותהיה פתוחה ללא עלות למשתתפים.**

**4. הגשת הצעות:**

**גופים המעוניינים לארח את ההרצאה ואשר עומדים בתנאי הסף שיפורטו להלן, רשאים להגיש הצעות עד** יום חמישי 16.12.2021 בשעה 12:00.

**ההצעות יוגשו בדוא"ל** ISAProject@most.gov.il **, ויצורפו אליהם כל המסמכים הנדרשים, בחתימת הגורמים המוסמכים אצל המציע. המשרד לא ידון בהצעות אשר הוגשו לאחר מועד זה.**

## 5. בחירת הזוכים:

* המציעים שעמדו בתנאי הסף ייבחרו על-ידי הסוכנות לפי אמות המידה הבאות:
	1. המציעים ימוינו לפי אזורים (מחוזות: צפון וחיפה, תל אביב ומרכז, ירושלים, דרום) – בשל הצורך להתאים ללו"ז הסיור של האסטרונאוטים ברחבי הארץ.
	2. בכל אזור, ידורגו המציעים באותו אזור, על לפי הקריטריונים הבאים:
		1. גודל האולם המוצע, הטרוגניות קהל היעד הפוטנציאלי (גיל, מקום מגורים, מגזר וכד') (עד 5 נקודות)
		2. איכות הפעילות הנלווית (עד 5 נקודות)
		3. התאמת המקום והאירוע ללוחות הזמנים של האסטרונאוטים.
	3. הצוות ישבץ הרצאות אצל המציעים לפי דירוג האיכות שלהם, בכפוף ללוחות הזמנים של האסטרונאוטים.
	4. מתוך כלל האירועים - לא ישובצו יותר מ-3 אירועים לקהל יעד סגור (למשל: אירוע לתלמידי בי"ס שאינו פתוח להשתתפות הקהל הרחב).

**6. שינוים ברשימת הזוכים**

א. המשרד רשאי לשנות את רשימת הזוכים, בשל שינויים או אילוצים בלוחות הזמנים של ביקור האסטרונאוטים או מכל סיבה עניינית אחרת.

ב. המשרד רשאי **לבטל** את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.

ג. המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.

**טופס הגשה – אירוח הרצאת אסטרונאוט/ית בשבוע החלל הישראלי 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. המוסד:
 |  |
| 1. כתובת:
 |  |
| 1. איש/ת קשר:
 |  |
| 1. טלפון:
 |  |
| 1. מייל:
 |  |
| 1. גודל אולם (מספר המושבים):
 |  |

1. תיאור כללי של האירוע (עד 100 מילים):

|  |
| --- |
|  |

1. תיאור התוכן הנלווה לאירוע (עד 100 מילים):

|  |
| --- |
|  |

1. קהל היעד:

|  |
| --- |
|  |

1. זמינות לקיום ההרצאה (אנא ציינ/י את כל טווח הימים והשעות בהם יוכל המוסד לארח הרצאת אסטרונאוט/ית במהלך השבוע של 23-27.1.2022):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **יום** | א | ב | ג | ד | ה |
| **תאריך** | 23.1.22 | 24.1.22 | 25.1.22 | 26.1.22 | 27.1.22 |
| **שעות** |  |  |  |  |  |

1. אנו מתחייבים לקיים את האירוע בהתאם להנחיות הבאות:
2. **לקיים את הרצאה האסטרונאוט/ית, באולם העומד בתנאים שפורטו בהצעתו, לפי סעיף 2(א) ולקיים לצידו תכנית האירוע שפירט בהצעתו לפי סעיף 2(א).**
3. **לארח את ההרצאה, בכפוף להנחיות הקורונה העדכניות ובכפוף לכל דין.**
4. **לקיים רישום מוקדם של הקהל, אשר יכלול לפחות 200 משתתפים;**
5. **לפרסם את האירוע על בסיס העיצוב הגרפי האחיד של הסוכנות לשבוע החלל. העיצוב יבוצע על ידי איש/ת מקצוע בהתאמה למדיות השונות (וואטסאפ, פייסבוק) ולאתר סוכנות החלל, ויאושר בכתב מול סוכנות החלל הישראלית הסוכנות לפני פרסומו.**
6. **להעמיד לרשות האסטרונאוט/ית ומלוויו חדר מנוחה והתארגנות, ובו פינת שתיה וכיבוד קל/ארוחה - בהתאם למועד ההרצאה.**
7. **לשווק את האירוע לקהל היעד, לרבות פרסום ברשתות החברתיות וכיוצ"ב.**
8. **לספק תרגום סימולטני להרצאה מאנגלית לעברית, או ערבית לעברית או מכל שפה אחרת שתידרש.**
9. **להעמיד אחראי מטעם המוסד שיעמוד בקשר עם נציג המשרד.**
10. **לקיים את האירוע בהתאם למועד והשעה שתימסר לו על ידי הסוכנות. מציע שלא יוכל לקיים את הפעילות במועד שהוקצה לו על-ידי הסוכנות, לא יוכל לקיים את הרצאת האסטרונאוט/ית.**
11. **הפעילות לא תתקיים כחלק מפעילות מסחרית, ותהיה פתוחה ללא עלות למשתתפים.**
12. **הסוכנות עשויה לבטל את הפעילות בשל אילוצי לו"ז של האסטרונאוט/ית המבקרים.**

**12. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי:**

**א. הגעת האסטרונאוטים תלויה בגורמים רבים, שאינם באחריות המשרד, כגון אישורים של סוכנויות החלל הזרות, מגבלות קורונה, וכיוצ"ב. גם לוחות הזמנים של ביקורי האסטרונאוטים אינם סופיים, ונתונים לשינויים גם של הרגע האחרון.**

**ב. המשרד אינו מתחייב למספר האסטרונאוטים שיגיעו או ללוחות הזמנים שלהם.**

**ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את ההרצאות, בשל אילוצי לוחות זמנים או מסיבה עניינית אחרת ואנו לא נעלה טענה בשל כך.**

**ד. א. המשרד רשאי לשנות את רשימת הזוכים, בשל שינויים או אילוצים בלוחות הזמנים של ביקור האסטרונאוטים או מכל סיבה עניינית אחרת.**

**ב. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.**

**ג. המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת בקשות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **תאריך** | **שם מלא של החותם בשם המציע ותפקידו במוסד** | **חתימה וחותמת המציע** |